



# COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA

## Provincia di Piacenza

SETTORE CULTURA – SERVIZI AI CITTADINI E ALLE IMPRESE

### MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA FORNITURA DI SERVIZI NECESSARI ALLA REALIZZAZIONE DEL CARNEVALE FIORENZUOLANO DENOMINATO "ZOBIA"

Il Comune di Fiorenzuola d'Arda intende acquisire manifestazioni di interesse per procedere all'affidamento, mediante procedura negoziata sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.lgs. n. 36/2023, dell'acquisizione dei servizi per la promozione e realizzazione del carnevale fiorenzuolano denominato "Zobia" così come di seguito specificati;

L'avviso è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e consultazione del maggior numero di operatori di servizio potenzialmente interessati e non è in alcun modo vincolante per il Comune di Fiorenzuola d'Arda;

#### AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA  
PIAZZALE SAN GIOVANNI, 2 – 29017 FIORENZUOLA D'ARDA (PC)

Responsabile del Procedimento: Dott. Franco Sprega  
E-mail: [cultura@comune.fiorenzuola.pc.it](mailto:cultura@comune.fiorenzuola.pc.it) Tel. 0523.989250  
PEC: [protocollo@pec.comune.fiorenzuola.pc.it](mailto:protocollo@pec.comune.fiorenzuola.pc.it)  
[www.comune.fiorenzuola.pc.it](http://www.comune.fiorenzuola.pc.it)

#### OGGETTO E FINALITÀ

Per una migliore riuscita della manifestazione è necessario avvalersi di una ditta che mantenga un più stretto rapporto e che sia un collante tra tutti i protagonisti coinvolti e il territorio comunale assumendo direttamente gli oneri relativi ad una perfetta esecuzione delle prestazioni di seguito individuate:

In particolare dovrà:

1. Predisporre il piano di safety da presentare al Comune almeno dieci giorni prima dell'inizio dell'evento;
2. Messa a disposizione di un capannone, per il periodo 01/01/2025 – 31/03/2025, con una metratura non inferiore a mq 500/1000 e posto nel territorio del Comune di Fiorenzuola d'Arda per l'allestimento dei carri;
3. stampa di n. 700 libretti promozionali a colori per l'evento Zobia, Edizione 2025, aventi le seguenti caratteristiche: n. 96 facciate, dimensione A4, le pagine dovranno essere fissate con punto metallico;
4. pagamenti dei diritti SIAE dovuti per l'iniziativa;

5. fornitura di bagni chimici da posizionare in piazza Caduti;

#### **NATURA E DURATA PRESUNTA DEL CONTRATTO:**

Il rapporto contrattuale è da considerarsi quale contratto di servizi, la cui durata s'intende legata al periodo di durata del carnevale.

La base d'asta per lo svolgimento delle attività è fissata in € 11.475,00 (IVA esclusa), con il criterio del prezzo più basso;

il pagamento in unica tranche della relativa fattura sarà disposto entro 30 giorni dalla data di ricezione della fattura elettronica;

#### **REQUISITI:**

I requisiti minimi richiesti ai concorrenti per essere ammessi a partecipare alla gara, sono i seguenti:

- Iscrizione, per l'attività inerente l'oggetto della presente gara, nel Registro delle Imprese tenuto dalla C.C.I.A.A. della Provincia in cui ha sede legale il concorrente;
- Assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s. m. nonché insussistenza di sentenze e/o sanzioni che comportino il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs. N. 81/2008 e successive modificazioni; pertanto, di possedere i requisiti e la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- Ottemperanza a quanto disposto dal D. Lgs. 81/08 in termini di produzione documentale, sorveglianza sanitaria, formazione dei lavoratori, dei dirigenti e dei preposti, delle squadre di emergenza, conformità delle sostanze e attrezzature utilizzate;
- Dichiarazione relativa alle posizioni previdenziali ed assicurative dell'impresa, che la stessa è in regola con i relativi versamenti e con l'attestazione dei seguenti dati:  
INPS: sede di .....Matricola N. ....  
INAIL: sede competente di ..... Codice  
ditta N. .... NUMERO dipendenti: .....  
C.C.N.L. applicato .....
- essere in regola con la vigente normativa in materia di sicurezza, prevenzione infortuni e salute dei lavoratori;
- di essere in possesso degli attestati di idoneità tecnica per l'espletamento dell'incarico di "Addetto antincendio" per le strutture considerato ad alto rischio e "Primo soccorso"

ogni altra condizione e/o requisito di partecipazione alla procedura prescritti dalla relativa domanda di partecipazione con le modalità ivi indicate.

Le Imprese dovranno inoltre dichiarare:

- di essere perfettamente a conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'affidamento del servizio oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni del capitolato;
- che l'impresa applica a favore dei propri addetti e, se cooperativa, anche verso i soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali di lavoro e dagli accordi integrativi vigenti, applicabili alla data dell'offerta per la categoria e nella località in cui si svolge il servizio, con particolare riferimento al rispetto dei salari minimi contrattuali derivanti dalla stessa, secondo il profilo professionale di riferimento;

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le condizioni contenute nella presente manifestazione d'interesse ed eventuali suoi allegati;
- di avere formulato i prezzi di offerta sulla base di tutti gli obblighi ed oneri derivanti da disposizioni di legge (anche in materia di prevenzione e sicurezza del lavoro) o previsti dalla normativa di gara, giudicandoli remunerativi e tali da consentire la formulazione dell'offerta presentata;
- indicazione dell'indirizzo e-mail e PEC al quale potrà essere inviata ogni comunicazione valida ad ogni effetto di legge relativa alla presente gara;
- indicazione del nominativo di un coordinatore responsabile autorizzato ad intrattenere i rapporti con l'Amministrazione Comunale;
- di impegnarsi alla perfetta osservanza di tutte le norme previste dalle vigenti leggi antimafia, compresa la tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3, L. 136/2010);
- dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Fiorenzuola d'Arda, approvato con deliberazione di G.C. n. 9 del 30/01/2014 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a fare osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- dichiara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 comma 16 – ter del D. Lgs. 165/2001 rubricato "Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi", come modificato dall'art. 21 del D. Lgs. n. 39 dell' 8 Aprile 2013, della L. 190/2012 e del Piano Nazionale Anticorruzione, di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque, di non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Fiorenzuola d'Arda nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

Con riferimento alle dichiarazioni che verranno rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 si rammenta la responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci.

L'Amministrazione effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. sopracitato, il controllo sulla veridicità del contenuto della stessa, relativamente all'aggiudicatario provvisorio, il quale decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, con conseguente denuncia penale (riferimento art. 76 D.P.R. n. 445/2000).

#### REQUISITI DI ORDINE GENERALE

- Assenza dei motivi di esclusione di cui agli articoli dal 94 al 98 del D.lgs.36/2023;

#### **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:**

I candidati interessati sono invitati a presentare la loro domanda di partecipazione e relativa offerta, personalmente o a mezzo posta ordinaria od elettronica, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, al **COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA sito in Fiorenzuola d'Arda, Piazzale San Giovanni n. 2.**

Le ditte interessate e presentare l'offerta dovranno dichiarare nella domanda, ai sensi del D.P.R. 445/2000, di possedere i requisiti richiesti all'art. precedente;

#### **TERMINE PRESENTAZIONE DOMANDE:**

**SABATO 21 DICEMBRE 2024 – ORE 12.00**

Il termine suddetto è perentorio e deve risultare dal timbro di arrivo ufficiale presso il Comune e pertanto l'Amministrazione non prenderà in considerazione offerte che, per qualsiasi ragione, siano pervenute in ritardo. Non saranno prese in considerazione le offerte pervenute oltre il termine anche se spedite tramite Ufficio postale entro la data di scadenza. La prova dell'avvenuta ricezione dell'offerta al protocollo dell'Ente, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità della ditta offerente, al quale compete scegliere il sistema di trasmissione della stessa, fra quelli previsti. Le offerte per le quali si verificano eventuali disguidi o scioperi del servizio postale od un mancato ricevimento, anche imputabile a causa fortuita o di forza maggiore, non saranno prese in considerazione;

#### **PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE:**

Le offerte pervenute entro la data prestabilita, verranno valutate dal Responsabile del Settore;

La fornitura dei servizi oggetto della presente manifestazione verrà assegnata alla ditta che avrà offerto il maggior ribasso sul prezzo disposto a base d'asta.

L'Amministrazione, in ogni caso, si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'affidamento di cui trattasi, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità, senza che nessuna pretesa possa essere avanzata dalladitta selezionata.

La attività previste dalla presente manifestazione d'interesse potranno essere revocate, con preavviso di almeno 30 giorni, in presenza di circostanziate inadempienze contrattuali o per mancanza di risorse di bilancio necessarie ad effettuare le programmazioni previste dall'incarico;

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

A termini del Regolamento generale per la protezione dei dati personali 2016/679, si informa che con la sottoscrizione apposta in calce alla domanda l'amministrazione procede al trattamento dei dati personali per lo svolgimento delle funzioni istituzionali. I dati saranno conservati presso la sede del Comune di Fiorenzuola d'Arda sotto la responsabilità del Responsabile Settore Cultura e Servizi ai Cittadini e alle Imprese, Dott. Franco Sprega. Essi saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza; raccolti e registrati per soli scopi istituzionali ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi; se necessario saranno aggiornati e, comunque non saranno eccedenti rispetto alle finalità per i quali sono stati raccolti e trattati. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi e saranno utilizzati, al termine del procedimento, da parte del Comune di Fiorenzuola d'Arda Esclusivamente per il conferimento dell'incarico.

Fiorenzuola d'Arda li, 12/12/2024

IL RESPONSABILE  
SETTORE CULTURA – SERVIZI  
AI CITTADINI E ALLE IMPRESE  
(Dott. Franco Sprega)  
*(documento firmato digitalmente)*

AL COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA  
PEC: protocollo@pec.comune.fiorenzuola.pc.it

**MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PROPEDEUTICHE ALL’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI SERVIZI NECESSARI ALLA REALIZZAZIONE DEL CARNEVALE FIORENZUOLANO DENOMINATO “ZOBIA”**

Il sottoscritto.....

Nato a.....il.....

Codice fiscale.....

Residente in ..... Via/Piazza.....n.....

In qualità di .....

dell'impresa/ente.....

con sede legale in.....n.....

Codice fiscale.....

Partita IVA.....

Recapito telefonico.....

Indirizzo email.....

Indirizzo PEC.....

In nome per conto del soggetto che rappresenta,

**CHIEDE**

Di partecipare alla procedura finalizzata all'affidamento dei servizi necessari alla realizzazione del carnevale fiorenzuolano denominato "Zobia"

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i.,

**DICHIARA DI ESSERE IN POSSESSO DEI SEGUENTI**

**REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

- Assenza deimotividi esclusione dicuiagli articoli dal94al98 delD.lgs.36/2023;

REQUISITIDI IDONEITÀPROFESSIONALE:

- iscrizione presso la competente CCIAA per attività coincidente o compatibile con quella oggetto diquestoaffidamento;
- iscrizione, seEnte delTerzo Settore, alRegistroUnicoNazionale delTerzoSettore(RUNTS);
- iscrizione, se cooperativa o consorzio di cooperative, anche all'Albo delle società cooperative e, secooperativaditipoa)ob),oppureloroconsorzi,ancheiscrizioneall'alboregionaleedellecoperativesocialiistituito in attuazione dell'art.9 della legge381/91;
- in caso di società o consorzio è richiesta l'iscrizione all'albo e al registro previsti dalla normativavigente;

-Numerodiiscrizione:.....

-Luogo:.....

- Datadiiscrizione:.....

- Sedelegale:.....

-Durata dellaSocietà/datatermine: .....

-Tipodiattività:.....

-Formagiuridica:.....

Autorizza il trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679 e s.m.i. esclusivamenteperlefinalitàed adempimenticonnesse derivantiall'effettuazione dellaprocedura in oggetto.

Luogoedata

Firma etimbro