



COMUNE di  
FIORENZUOLA D'ARDA  
(Provincia di Piacenza)

## SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA ED ALLA FAMIGLIA

SERVIZI EDUCATIVI

Piazza S. Giovanni, 2 – 29017 – Fiorenzuola d'Arda (PC)

☎ 0523 – 989.317/318/320 📠 0523 – 982.680

e-mail: pubblica.istruzione@comune.fiorenzuola.pc.it

Prot.n.

4132

Fiorenzuola d'Arda,

31/01/2025

### AVVISO PUBBLICO

**OGGETTO: “LEGGE N. 234/2021, ART. 1, COMMA 172 - CONCESSIONE DI CONTRIBUTI , PER L' ANNUALITA' 2024, ALLE FAMIGLIE PER IL PAGAMENTO DELLE RETTE DI FREQUENZA DI ASILI NIDO, MICRONIDI, SEZIONI PRIMAVERA, PUBBLICI O PRIVATI , PICCOLI GRUPPI EDUCATIVI , AVENTI SEDE FUORI DAL TERRITORIO COMUNALE, E TAGESMUTTER FUNZIONALMENTE CONNESSE AD ENTI GESTORI ACCREDITATI.**

Il presente avviso riguarda l'assegnazione di contributi economici destinati a famiglie residenti nel comune di Fiorenzuola d'Arda per concorrere al pagamento delle spese sostenute per la frequenza dei bambini ai servizi indicati in oggetto in ottemperanza a quanto previsto dalla Delibera di Giunta Comunale n. 12 del 28/01/2025.

#### REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Potranno presentare la domanda di contributo , prioritariamente i nuclei familiari i cui figli minori risultino nelle liste d'attesa dei Servizi Educativi prima infanzia del Comune di Fiorenzuola d'Arda dell'anno **2024**(approvate con determine n. 535/2023 e n. 490/2024) in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea o di una nazione non facente parte dell'Unione Europea, in possesso di regolare permesso di soggiorno alla data di presentazione della domanda ;
- residenza nel comune di Fiorenzuola d'Arda del bambino e di almeno un genitore, alla data di presentazione della domanda e per tutto il periodo per cui viene richiesto il contributo;
- nuclei con bambini che hanno frequentato i servizi indicati in oggetto nell'anno **2024** (ad eccezione del Nido d'infanzia Villa Modeo e dello Spazio Bambini “Piccolo Blu” di Fiorenzuola d'Arda);
- avere sostenuto spese per la frequenza dei propri figli, ai servizi indicati in oggetto, nel periodo compreso tra il **01/01/2024** e il **31/12/2024** ;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e risultare da dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto notorietà resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

## **SPESE AMMISSIBILI A CONTRIBUTO**

Le spese ammissibili a contributo sono esclusivamente le spese sostenute per il pagamento delle rette e dei costi di iscrizione per la frequenza dei bambini ai servizi indicati in oggetto e relativi all'anno solare 2024 ( 01/01/2024 – 31/12/2024).

Il contributo è erogato per ciascun figlio frequentante.

Il contributo concesso viene erogato direttamente al nucleo familiare del bambino beneficiario, sulla base delle spese sostenute dimostrabili da idonea documentazione (fattura, ricevuta fiscale, quietanza) che comprovi l'effettivo pagamento delle rette e delle altre spese ammissibili.

## **ENTITA' DEL CONTRIBUTO**

Il contributo, viene calcolato sull'importo di spesa a carico delle famiglie al netto di eventuali ulteriori contributi/bonus/sussidi concessi (es: bonus INPS) per i servizi in oggetto, non può superare il costo del servizio educativo restante a carico della famiglia ed ha un importo massimo percepibile per ogni domanda.

Il contributo viene concesso nella misura riportata nella sottostante tabella (il valore ISEE minorenni sarà quello valido al momento della presentazione della richiesta di contributo):

<b>Fascia</b>	<b>Valore ISEE minorenni</b>	<b>Misura del contributo espresso in percentuale sulla spesa restante a carico della famiglia, al netto di eventuali ulteriori contributi/bonus/sussidi concessi (es: bonus INPS) per il servizio in oggetto</b>
<i>1</i>	<i>fino a 25.000,00 euro</i>	<i>Importo non superiore al 90 %</i>
<i>2</i>	<i>Da 25.000,01 a 40.000,00 euro</i>	<i>Importo non superiore all' 80 %</i>
<i>3</i>	<i>Oltre 40.000,00 euro</i>	<i>Importo non superiore al 70 %</i>

Il contributo viene erogato fino ad esaurimento delle risorse disponibili (Euro **61.345,60**).

## **MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DELLA RENDICONTAZIONE.**

### **PRESENTAZIONE DOMANDA**

La richiesta per l'assegnazione del contributo di cui al presente avviso deve essere redatta su apposito modulo predisposto dal Comune (Allegato A), e deve essere sottoscritta dal genitore del bambino, o da chi ne esercita la responsabilità genitoriale.

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

- copia fotostatica del documento di identità del genitore richiedente o di chi ne esercita la responsabilità genitoriale;
- copia dell'attestazione **ISEE minorenni**, valida alla data di presentazione della richiesta di contributo e riferita al minore per cui è richiesta la prestazione, *coloro che hanno un'attestazione ISEE superiore a 40.000,00 € non devono allegarne copia*;
- copia di documento che certifichi la reale iscrizione del minore al servizio, nell'anno 2024 con specificato il periodo di iscrizione;

### **RENDICONTAZIONE**

Qualora il richiedente venga ammesso in graduatoria, il contributo verrà liquidato al richiedente previa rendicontazione e calcolato secondo i criteri della tabella sopra riportata.

Se le risorse disponibili risultassero insufficienti ad evadere le domande ammesse si procederà allo scorrimento della graduatoria approvata in base all'ordine crescente dell'ISEE.

L'interessato dovrà far pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Fiorenzuola d'Arda (PC), tramite pec o consegna diretta, la seguente documentazione:

- dichiarazione su apposito modulo predisposto dal Comune (Allegato B);
- copia fotostatica del documento di identità del genitore richiedente o di chi ne esercita la responsabilità genitoriale;
- copia dell'attestazione **ISEE minorenni**, valida alla data della richiesta di presentazione della domanda di contributo;
- copia di idonea documentazione (fattura, ricevuta fiscale, quietanza ecc..) che comprovi l'effettivo pagamento delle rette e delle altre spese ammissibili sostenute per la frequenza del minore nell'anno solare **2024** ( 01/01/2024 – 31/12/2024);

La domanda di contributo (allegato A) e la rendicontazione (allegato B) dovranno essere presentate, **entro e non oltre le ore 12.00 del 03/03/2025, pena l'esclusione della domanda,** con una delle seguenti modalità:

- a mezzo pec : [protocollo@pec.comune.fiorenzuola.pc.it](mailto:protocollo@pec.comune.fiorenzuola.pc.it)

- **consegna diretta a mano** presso l'ufficio protocollo comunale sito in Piazzale San Giovanni 2 Fiorenzuola d'Arda (PC).

## **ESAME DELLE DOMANDE E RELATIVA AMMISSIONE IN GRADUATORIA.**

L'Ufficio Pubblica Istruzione procederà all'istruttoria delle domande riservandosi di chiedere informazioni o chiarimenti ai richiedenti, ovvero di effettuare verifiche in ordine alla completezza, alla regolarità e alla veridicità delle dichiarazioni.

La mancanza dei dati e/o l'incompleta compilazione comporterà l'irricevibilità e/o l'improcedibilità della domanda.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione comporta l'esclusione.

L'Ufficio stilerà una graduatoria dei beneficiari ammessi in base all'ordine crescente dell'ISEE. In caso di parità del valore ISEE si darà precedenza ai nuclei familiari con il maggior numero di figli minori fiscalmente a carico ed in caso di ulteriore parità all'ordine cronologico delle domande di contribuzione.

## **ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI E MATERIALE EROGAZIONE DEGLI STESSI**

Le somme attribuite per il pagamento delle rette di frequenza ai servizi indicati in oggetto per il periodo dal **01/01/2024 – 31/12/2024** verranno trasferite al beneficiario mediante accredito sul conto corrente bancario o postale alla quale è associato un **Codice IBAN, intestato al richiedente indicato nella domanda.**

## **CONTROLLI**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., potranno essere effettuati idonei controlli, nella misura del 100% degli aventi diritto al contributo. I controlli potranno essere sia preventivi che successivi alla concessione del contributo.

A norma inoltre dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo di cui all'art. 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici acquisiti ed incorre nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Nel caso sia accertata l'erogazione di prestazioni indebite, il Comune provvederà alla revoca del beneficio dal momento dell'indebita corresponsione e alle azioni di recupero di dette somme. Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 e s.m.i. in sede di istruttoria il Comune può richiedere il rilascio di dichiarazioni e rettifica di dichiarazioni o istanze erranee o incomplete, può esperire accertamenti tecnici ed ispezioni nonché ordinare esibizioni documentali.

**INFORMATIVA PRIVACY (Reg.UE 2016/679 e D.Lgs.196/2003, così come modificato ed integrato dal D.Lgs.101/2018)**

Tutti i dati personali sono trattati in conformità alle vigenti informative in materia di privacy, per il perseguimento delle finalità istituzionali del Comune, per la corretta gestione dei rapporti con l'interessato e connessi obblighi di legge. I dati possono essere trattati da soggetti autorizzati ed istruiti o da soggetti pubblici e privati che per legge o regolamento sono tenuti o possono conoscerli. I dati saranno conservati per tempi compatibili con la finalità della raccolta e connessi obblighi di legge. Gli interessati possono esercitare tutti i diritti di cui agli art.15-21 del Reg.UE 2016/679, contattando il Titolare o il DPO: Informativa completa e riferimenti disponibili su: <http://fiorenzuola.e-pal.it/L190/?idSezione=101425&id=&sort=&activePage=&search=>

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, e successive modifiche e integrazioni, il procedimento amministrativo riferito al presente avviso è assegnato alla Responsabile del Settore servizi alla persona ed alla Famiglia del Comune di Fiorenzuola d’Arda

**INFORMAZIONI**

Il presente avviso sarà pubblicato all’Albo pretorio e sul sito internet istituzionale dove sarà possibile scaricare e compilare il modulo di richiesta e di rendicontazione. Per informazioni in merito al contenuto del presente avviso contattare l’Ufficio Pubblica Istruzione ai nn. 0523: 989320 – 989317 - mail : [pubblica.istruzione@comune.fiorenzuola.pc.it](mailto:pubblica.istruzione@comune.fiorenzuola.pc.it)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

ED ALLA FAMIGLIA

(Dott.ssa Sabina Dordoni )



**Allegati:**

*Allegato A* – Istanza di ammissione al contributo.

*Allegato B* – Rendicontazione spese sostenute.